



AUTOSTRADA DEI FIORI S.p.A.

Capitale Sociale € 40.000.000
 Sede Sociale: 17100 SAVONA
 Via Don Minzoni, 7 - Telef. 019 804.557
 Casella Postale N. 85
 Direzione ed Uffici: 18100 IMPERIA
 Via della Repubblica, 46
 Telef. 0183 70.71 - Uff. T.E. - Fax 0183 70.73.85
 Casella Postale N. 103
 C.F., P. IVA e numero di iscrizione
 al Registro delle Imprese di Savona: 00111080099
 Iscrizione REA Savona 39427 - Imperia 36708
 Sito Internet: www.autostradadeifiori.it
 E-mail: dg@autostradadeifiori.it



RISERVATO ALLE SOCIETÀ CONCESSIONARIE

RICHIESTA BENESTARE

dal n°		al n°		del	
SOCIETÀ	NUMERO VERSAMENTO	DATA	SOCIETÀ	NUMERO VERSAMENTO	DATA
1			2		3
4			5		6
7			8		9
10			11		12

OGGETTO: **Richiesta di autorizzazione:** singola multipla periodica al transito, di un veicolo o trasporto eccezionale, da effettuarsi dal al

Si prega di rilasciare alla Ditta con sede in

Via Cap Città

Tel. Fax Codice fiscale o Partita I.V.A. n°

L'autorizzazione per effettuare sui sottoindicati percorsi autostradali il/i transit eccezionali, e precisamente tra le stazioni:

di e di
 di e di
 di e di
 di e di
 di e di

del carico divisibile / indivisibile sistemato su

è costituito da

per la seguente motivazione

Descrizione delle caratteristiche del veicolo	Autocarro - Trattore	Rimorchio Semirimorchio
Marca		
Targa		
Massa propria (tara) t		
Numero degli assi		
Numero delle ruote		
Lunghezza m		
Larghezza m		
Portata utile t		
Peso rimorchiabile t		

Massa del carico t		
Massa complessiva t		
Massa sulla ralla del trattore t		

TARGHE DI RISERVA		
1° veicolo / convoglio		
2° veicolo / convoglio		
3° veicolo / convoglio		
4° veicolo / convoglio		
5° veicolo / convoglio		

Lunghezza massima del veicolo/convoglio, compreso il carico	m.....
Larghezza massima del veicolo/convoglio, compreso il carico	m.....
Altezza massima del veicolo/convoglio, compreso il carico	m.....
Massa complessiva del veicolo/convoglio, compreso il carico	t.....
Velocità massima sviluppabile dal veicolo/convoglio, compreso il carico	km/h.....

	Dati del veicolo / convoglio principale			
	n° assi	Tipo di asse	Massa sull'asse (t)	Distanza tra gli assi (m)
Autocarro - Trattore	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
Rimorchio - Semirimorchio	Distanza tra ultimo asse autocarro/trattore e primo rimorchio/semirimorchio			
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
	13			
14				

Si allegano i seguenti documenti:

- fotocopia autenticata, ovvero originale e fotocopia, delle carte di circolazione dei singoli veicoli o dei documenti sostitutivi rilasciati dalla Direzione Generale M.C.T.C. dai quali risultano le dimensioni e le masse massime riconosciute ammissibili e, nel caso dei complessi, l'abbinabilità della motrice o trattore con rimorchio, ovvero nei casi consentiti fotocopia in carta semplice e dichiarazione come previsto al comma 13 dell'art. 14 del D.P.R. 16-12-92 n° 495.
- schema grafico longitudinale, trasversale e planimetrico riprodotto: a) la configurazione del veicolo o complesso con il relativo carico; b) le dimensioni e per le sporgenze laterali l'indicazione dell'altezza libera del carico da terra; c) la massa complessiva e la distribuzione sugli assi; d) la distanza tra assi consecutivi e quella intercorrente fra l'ultimo asse della motrice/trattore ed il primo asse del rimorchio/semirimorchio; e) il raggio minimo di sterzata del convoglio; f) la superficie d'impronta, unitaria e complessiva dei pneumatici; g) la massa gravante su ogni cmq di superficie d'impronta; h) tipo, misura e pressione di gonfiaggio dei pneumatici stessi. **IMPORTANTE: Deve essere presentato schema grafico per ciascun veicolo/convoglio di riserva.**
- dichiarazione, nel caso di trasporto per conto terzi, di avere tutti gli specifici requisiti ed autorizzazione di cui alla legge n° 298/1974 e successive modificazioni ed integrazioni;
- dichiarazione, per i casi previsti dagli articoli 98 e 99 del C.d.S. per i veicoli eccezionali, con allegata copia del disegno di insieme del veicolo e certificato della targa prova ai sensi dell'articolo 98, o foglio di via che accompagna la targa provvisoria ai sensi dell'art. 99;
- dichiarazione, per il veicolo o trasporto eccezionale non eccedente i limiti fissati dall'art. 62 del C.d.S., di non eccedenza in massa;
- dichiarazione per i mezzi d'opera, del numero di viaggi che saranno effettuati nel periodo per il quale viene richiesta l'autorizzazione;
- polizza R.C.T. con massimale unico secondo le indicazioni delle "Società", che prevede la esplicita copertura dei rischi derivanti dall'attività di trasportatore eccezionale, o dichiarazione sostitutiva della compagnia assicuratrice. Possono essere accettate polizze finalizzate a singoli transiti purchè riportanti le medesime coperture;
- attestazione di versamento degli oneri di procedura;
- dichiarazione di percorribilità per il veicolo o trasporto eccezionale eccedente in altezza - per autorizzazioni singole o multiple - dichiarazione di percorribilità per il veicolo o trasporto eccezionale eccedente in sagoma.

La Ditta dichiara, sotto la propria responsabilità che il transito sarà effettuato nel pieno rispetto di tutte le prescrizioni di legge, e che in caso di rinnovo polizza assicurativa il massimale non dovrà essere inferiore a quello indicato nell'allegato polizza di cui al punto 8).

La Ditta dichiara espressamente inoltre di aver preso conoscenza e di accettare, fin da ora e senza riserva alcuna, le norme e prescrizioni generali retroindicate, ivi compresa quella relativa alla esclusiva competenza del Foro di IMPERIA. La Ditta si impegna, inoltre, a rispettare ogni ulteriore prescrizione che la Società dovesse imporre all'atto del rilascio dell'autorizzazione; dichiara altresì di ritenersi responsabile a tutti gli effetti del loro esatto adempimento.

Data

Ditta
(Timbro e firma leggibile del Legale Rappresentante)

IMPORTANTE: Il presente modello deve essere compilato in tutte le sue parti a macchina o a stampatello e sottoscritto, anche sul retro, dal legale rappresentante della Ditta richiedente. Dovrà essere altresì scritto, a macchina o a stampatello, il nominativo di colui che ha firmato.

ORIGINALE

Mod. 9.10 - 500 x 2 - 10/04 - Graficolor

NORME E PRESCRIZIONI GENERALI

- 1 Il transito deve essere effettuato nel periodo indicato nell'autorizzazione e sua eventuale proroga, esclusi i giorni e gli orari di divieto fissati dai competenti organi ministeriali. È fatta salva la facoltà insindacabile delle "Società" di revocare l'autorizzazione in qualsiasi momento ovvero sospenderne temporaneamente la validità.
- 2 La Ditta richiedente l'autorizzazione deve adottare tutti quegli accorgimenti atti ad evitare in ogni caso perdite del carico.
- 3 Il veicolo o trasporto eccezionale non deve superare le velocità indicate nell'autorizzazione.
- 4 Il transito avverrà, di norma, in qualsiasi ora del giorno o della notte - eventuali obblighi o limitazioni orarie al transito stesso verranno prescritti dalle singole Società Concessionarie per la propria competenza.
- 5 In considerazione delle caratteristiche del veicolo o trasporto eccezionale, le "Società", possono consentire la prosecuzione del viaggio nelle ore notturne.
- 6 Il transito non può essere effettuato ove sussistano situazioni di menomazione per la sicurezza o di intralcio alla circolazione: traffico intenso, code, strada sdruciolevole, scarsa visibilità sia notturna che diurna, nebbia, neve, ghiaccio, ecc.
Qualora tali condizioni sopravvenissero a transito iniziato, il veicolo o trasporto eccezionale deve raggiungere il primo spazio idoneo alla sosta (piazzola, area di parcheggio, area di servizio o piazzale di stazione) esistente nel senso di marcia con esclusione della corsia per la sosta d' emergenza, ed ivi attendere il ristabilirsi delle normali condizioni di transitabilità.
- 7 Qualora venga prescritta la scorta della Polizia Stradale, la Ditta deve prendere diretti accordi con il competente Comando.
- 8 **Su tutti i veicoli o trasporti eccezionali devono essere montati due o più dispositivi supplementari a luce lampeggiante gialla in modo da essere visibili sia anteriormente che posteriormente e quant'altro previsto dall'art. 11 del Regolamento di attuazione del C.d.S.**
È obbligatorio, inoltre, l'uso contemporaneo delle luci di posizione e dei proiettori anabbaglianti.
Quando la larghezza del veicolo o trasporto eccezionale supera metri 2,55, la dimensione eccezionale deve essere segnalata anteriormente e posteriormente con apposite luci di massimo ingombro bianche anteriori e rosse posteriori.
Tutti i dispositivi sopraelencati devono essere accesi sia di giorno che di notte, compreso il segnale di pericolo. Devono anche essere installati i pannelli posteriori di segnalazione retroriflettenti e fluorescenti.
- 9 La Ditta è tenuta ad osservare le norme in vigore in materia di circolazione stradale, le prescrizioni particolari impartite all'atto del rilascio dell'autorizzazione, nonché eventuali ulteriori prescrizioni e limitazioni impartite durante il transito.
- 10 L'efficacia dell'autorizzazione è subordinata al pieno rispetto, durante il transito, degli obblighi e limitazioni localmente imposti ed evidenziati dalla segnaletica apposta, compresi i cartelli a messaggio variabile.
- 11 Le "Società" possono prescrivere, ai fini dell'esatta individuazione di punti o tratti del percorso sui quali debbono essere rigorosamente osservate particolari modalità di marcia, che il transito eccezionale venga effettuato con l'assistenza del proprio personale, il cui costo è a carico della Ditta.
- 12 Le "Società" hanno facoltà di controllare, in qualsiasi momento ed a spese della Ditta, la rispondenza delle caratteristiche del veicolo o trasporto eccezionale con quelle indicate nell'autorizzazione.
- 13 Sui tratti di autostrada anche temporaneamente ad una corsia per senso di marcia, nel caso di veicolo o trasporto eccezionale avente larghezza superiore a quella della corsia, nonché sui tratti di strada in curva, ove il trasporto con il suo ingombro superi la larghezza della corsia, la circolazione deve svolgersi a senso unico alternato regolamentata con specifiche segnalazioni da effettuarsi a cura della scorta tecnica, ovvero con pilotaggio del traffico da parte della Polizia Stradale.
- 14 L'autorizzazione ed i documenti ad essa allegati devono essere in possesso del conducente ed esibiti - a richiesta - al personale delle "Società".
- 15 Qualora il transito non possa essere effettuato entro la scadenza indicata, prima della scadenza stessa, la validità dall'autorizzazione può essere prorogata per un periodo non superiore a quello originariamente concesso. L'eventuale proroga può essere richiesta a qualsiasi "Società" purché interessata al transito, la quale provvede, ove nulla osti, alla sua concessione.
- 16 La Ditta deve consegnare, prima del ritiro dell'autorizzazione le attestazioni di versamento in c/c postale degli importi relativi ai pedaggi ed indennizzi.
- 17 La Ditta, contestualmente alla presentazione della domanda, deve esibire l'originale della polizza RCT con massimale unico secondo le indicazioni delle "Società" oppure l'attestato sostitutivo.
Le condizioni particolari di tale polizza devono esplicitamente prevedere la copertura dei rischi derivanti dall'effettuazione dei trasporti eccezionali. Possono essere accettate polizze finalizzate a singoli transiti, purché riportanti le medesime coperture.
- 18 La Ditta deve costituire, dietro richiesta delle "Società", fidejussione bancaria o assicurativa ovvero deposito cauzionale infruttifero a garanzia di eventuali danni che dovessero verificarsi alla proprietà autostadale in dipendenza del transito del veicolo o trasporto eccezionale.
La Ditta è tenuta ad adeguare l'importo di tale garanzia qualora le "Società", a loro insindacabile giudizio, lo ritengano necessario, anche successivamente al rilascio dell'autorizzazione.
- 19 La Ditta, su richiesta delle "Società", deve costituire apposita fidejussione bancaria o assicurativa ovvero deposito cauzionale infruttifero a garanzia del pagamento delle spese che le "Società" dovessero affrontare in relazione al transito di un veicolo o trasporto eccezionale.
- 20 L'eventuale rimborso dei pedaggi ed indennizzi relativi ad autorizzazioni non utilizzate, od utilizzate solo parzialmente, viene effettuato al netto della trattenuta di un diritto fisso pari all'importo degli oneri di procedura versati.
La richiesta di rimborso deve essere inoltrata, per iscritto, alla "Società" che ha rilasciato l'autorizzazione, allegando l'originale della stessa, completa della relativa appendice. Se la richiesta di rimborso non perviene alla "Società" entro 30 giorni dalla data di scadenza dell'autorizzazione, le "Società" sono autorizzate ad incamerare, in via definitiva, quanto versato per pedaggi ed indennizzi.
- 21 In caso di inosservanza delle presenti norme e prescrizioni generali, nonché delle eventuali prescrizioni particolari, come pure di non corrispondenza a quanto autorizzato, decade la validità della autorizzazione.
- 22 Per ogni controversia comunque derivante dal presente rapporto è competente il Foro di IMPERIA.
- 23 La Ditta richiedente "autorizzazione per un determinato periodo di tempo (Periodica)" deve costituire fidejussione bancaria o assicurativa ovvero deposito cauzionale infruttifero, nella misura indicata dalle "Società", a garanzia del pagamento sia degli importi dei pedaggi, indennizzi ed oneri tutti derivanti dai transiti effettuati e sia della gestione conto.
- 24 La Ditta deve, su richiesta delle "Società" adeguare l'importo di tale garanzia in relazione al fatturato di un bimestre.
- 25 Le "Società" fatturano mensilmente i pedaggi e gli indennizzi relativi ai percorsi che la Ditta avrà effettuato con l'utilizzo di "autorizzazioni per più transiti".
I percorsi da fatturare vengono individuati in base ai dati riportati dal personale di esazione sugli "attestati di transito".
I pedaggi e gli indennizzi sono quelli in vigore al momento dell'effettuazione del transito.
- 26 Nella fattura mensile, in aggiunta a quanto indicato al punto precedente, vengono addebitati un diritto fisso per ciascun attestato di transito ed un importo forfettario mensile per oneri di gestione conto, sulla base del tariffario in vigore all'atto del rilascio dell'autorizzazione.
- 27 Il pagamento delle fatture, emesse a fronte dell'utilizzazione di "autorizzazione per più transiti", deve essere effettuato entro 15 giorni dalla data delle stesse. Trascorso tale termine le "Società" applicano un interesse, per ritardato pagamento, in ragione del tasso ufficiale di sconto maggiorato di 5 punti.
Resta ferma la facoltà delle "Società" di procedere alla revoca delle "autorizzazioni per più transiti" in caso di inosservanza dei termini di pagamento.

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03 la società informa che il trattamento dei dati contenuti nel presente modulo è finalizzato al rilascio dell'autorizzazione per transiti eccezionali. Il trattamento sarà effettuato sia manualmente che informaticamente. Il conferimento dei dati non è obbligatorio ma necessario per il rilascio dell'autorizzazione. Il titolare del trattamento è l'Autostrada dei Fiori S.p.A. ed il responsabile è il direttore del servizio tecnico d'esercizio. L'interessato è facoltizzato in ogni momento ad esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.lgs. 196/03.

La Ditta

(Timbro e firma leggibile del Legale Rappresentante)